МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ «КАНЕВСКОЙ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ»

П Р И К А З

от 26.12.2025 № 218

ст-ца Новоминская

О недопущении составления неофициальной отчетности и использовании поддельных документов в государственном казенном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Каневской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273 «О противодействии коррупции», Федерального закона от 06 декабря 2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в целях профилактики и недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в государственном казенном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Каневской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» п р и к а з ы в а ю :

1 . Заместителю директора по административно-хозяйственной работе Пинчук Л.Л. совместно со специалистами ГКУ КК «Каневская ЦБ УСО» осуществлять:

1) контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации;

2) проверку экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска;

3) контроль документирования операций хозяйственной деятельности с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и предупреждения и выявления соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.;

4) проверку оплаты услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;

5) проверку закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся

от рыночных;

6) проверку сомнительных платежей наличными.

2. Специалистам учреждения, ответственным за формирование отчетных материалов не допускать недостоверных сведений, исправлений в документах и отчетности, использования поддельных документов.

3. Ответственному за архив делопроизводителю Тяптиной Е.В. не допускать уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор Л.А. Чернобай

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

проекта приказа государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Каневской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

от 26.12.2025 № 218

«О недопущении составления неофициальной отчетности и использовании поддельных документов в государствен¬ном казенном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Каневской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

Проект подготовлен и внесен:
Заместителем директора
по административно-хозяйственной
работе Л.Л. Пинчук
26.12.2025

Проект согласован:
Юрисконсульт Е.В. Пенчук
26.12.2025

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

приказа государственного казенного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Каневской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» от 26.12.2025 № 218

«О недопущении составления неофициальной отчетности и использовании поддельных документов в государствен¬ном казенном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Каневской социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

Делопроизводитель Тяп 26.12.2025 Е.В. Тяптина